

Акт  
о результатах проверки деятельности ТУ ДОАВ и МОУ Ворошиловского района  
по созданию условий для получения образования детьми  
с ограниченными возможностями здоровья.

«19» февраля 2015 г.

№ 5/11

Настоящий акт составлен по результатам проверки ТУ ДОАВ/МОУ  
Центр развития ребенка ДС № 28 Ворошиловского района г. Волгограда,  
проведенной в соответствии с планом мероприятий департамента по образованию администрации  
Волгограда на 2014/2015 учебный год  
комиссией в составе (проверяющим):  
члены комиссии: Балюсова Мила Николаевна

(ФИО полностью)

по вопросам создания условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями  
здоровья (далее ОВЗ).

Реквизиты проверяемого учреждения:

адрес юридический Волгоград, ул. Дубовская, Д/Ма, кв. 94-49-62

адрес фактический Тот же

Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемого учреждения \_\_\_\_\_

Новикова Людмила Ивановна

(ФИО полностью)

**В ходе проверки установлено следующее:**

**1. Нормативно-правовая основа, регулирующая деятельность МОУ по формированию контингента обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья:**

- наличие лицензии на осуществление образовательного процесса по программам коррекционно-развивающего обучения серия А №338741 от 27.01.2011 до 27.01.2017.

- наличие лицензии на ведение медицинской деятельности №ФС-34-01-00146 от 23.04.2009.

- наличие локальных актов, регламентирующих порядок функционирования специальных (коррекционных) классов, ГПД, дошкольных групп компенсирующей и комбинированной направленности, психолого-медико-педагогических консилиумов (далее ПМПк) МОУ, соответствие Уставу МОУ имеются в наличии, не противоречат Уставу МОУ.

**2. Соблюдение порядка комплектования ~~специальных (коррекционных) классов, групп компенсирующей и комбинированной направленности: логопедических групп.~~**

- наличие приказов о зачислении и отчислении, динамическом переводе обучающихся, воспитанников МОУ с ограниченными возможностями здоровья Приказ оформлен своевременно, должным образом

- оформление личных дел обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (протоколы ПМПк, путёвки органа управления образования, заявление родителей (законных представителей), психолого-педагогические характеристики обучающихся) \_\_\_\_\_



### 3. Организация образовательного процесса:

- реализуемые программы обучения и воспитания коррекционно-развивающей направленности, соответствие лицензионным требованиям Каме, Фамиле

- полнота учебных планов специальных (коррекционных) классов, пояснительных записок к ним, целесообразность использования школьного компонента / планы воспитательно-образовательной работы дошкольных групп компенсирующей и комбинированной направленности

Материал работы, работы программы в полной мере охватывают все параметры коррекционной работы

- соответствие расписания уроков, занятий требованиям программы и СанПиН соответствует

- организация коррекционно-развивающих занятий, проводимых учителями-логопедами, учителями-дефектологами, педагогами-психологами, другими специалистами МОУ

в полной мере соответствует запросам выявленных детей - логопатов

### 4. Координация деятельности служб сопровождения в МОУ по созданию условий для обеспечения доступности образования:

- обеспечение коррекционно-развивающего процесса специалистами (ставки, вакансии, соответствие квалификационным требованиям, курсовая переподготовка)

2 ставки учителя-логопеда  
1 ставка педагога-психолога

- соответствие документации специалистов, участвующих в коррекционно-развивающем процессе, необходимым требованиям без замечаний

- организация работы психолого-медико-педагогического консилиума МОУ, взаимодействие специалистов ПМПк в коррекционно-развивающем процессе без замечаний

- ведение дневников динамических наблюдений, карт развития детей с ограниченными возможностями здоровья без замечаний

### 5. Контроль за организацией работы групп компенсирующей и комбинированной направленности: логопедических групп

- формы контроля в МОУ и ТУДОАВ

внутренний и ТУ ДОАВ

- содержание справок по итогам проверок по существу

На основании проверки комиссия (проверяющий) пришла к следующим выводам:

деятельность МОУ УРР Детский сад № 28 Ворошиловского района г. Волгограда по вопросам создания условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья, в т.ч. детьми с инвалидностью

В МОУ функционирует два методических пункта, в которых зачислено 50 детей. По мере устранения фоновых нарушений списочный состав меняется.

Местные акты соответствуют действующему законодательству и Положению МОУ.

Коррекционный процесс ведется на высоком уровне, при полной штатной обеспеченности.

Работа ПМПк ведется планомерно, охватывая всех детей МОУ, которым необходима помощь. Замерзаний нет.

Акт составлен на 3 страницах в двух экземплярах

Подпись членов комиссии:  (ФИО) Белоусова Д.Н.  
(ФИО)

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: да, нет (нужное подчеркнуть).

С выводами, содержащимися в акте, согласен / не согласен (нужное подчеркнуть).

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагается / не прилагается (подчеркнуть).

С актом ознакомлен: заведующий (должность) Новикова (подпись) Н.И. Новикова (ФИО)

Департамент по образованию администрации Волгограда



Утверждена  
приказом департамента по образованию  
администрации Волгограда  
от 27.01.2015г № 71

форма № 17

**Акт  
о результатах проверки деятельности МОУ  
по организации питания воспитанников.**

« 26 » 02 2015г.

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ <sup>центра развития ребенка</sup> детского сада № 28 Ворошиловского района г. Волгограда, проведенной в соответствии с приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 27.01.15 № 71 «О проведении комплексной проверки деятельности Ворошиловского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда по реализации полномочий учредителя в рамках предоставления гражданам общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования» в период с 16.02.2015 по 27.02.2015 комиссией в составе (проверяющим): Татаринцевой О.Н., ведущим специалистом отдела дошкольного образования и охраны прав детей департамента по образованию администрации Волгограда

Реквизиты проверяемого учреждения:

адрес юридический /фактический 400120 г. Волгоград, ул. Рублевская д. 11а

Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемого учреждения \_\_\_\_\_

(ФИО полностью, должность)

№	Вопросы, подлежащие проверке	Соответствие установленным требованиям
1. Нормативно – правовая основа, регулирующая деятельность МОУ по организации питания.		
1.1.	Устав, договоры с родителями, договоры на поставку продуктов питания, графики поставки продуктов (согласованные с поставщиками).	соответствует / не соответствует / частично соответствует
1.2.	Локальные акты МОУ. (наличие, соответствие установленным требованиям) - положение об организации питания; - приказ об организации питания: ответственные за организацию питания, порядок организации питания (режим работы пищеблока, график отпуска готовых блюд, режим приема пищи, график питьевого режима, режим мытья посуды); - положение о бракеражной комиссии; - приказ о создании бракеражной комиссии на текущий год.	соответствует / не соответствует / частично соответствует
2. Требования к нормативно-технологической документации по организации питания. (наличие, ведение, учет, хранение, соответствие установленным требованиям)		
2.1	Наличие утвержденного Примерного 20 - дневного меню и технологических карт	имеется/отсутствует
2.2.	Ведение меню-требования и табеля учета посещаемости детей в соответствии с требованиями приказа Минфина РФ от 15 декабря 2010 г. N 173н	соответствует / не соответствует / частично соответствует
2.3.	Соответствие фактического количества детей журналу учета посещаемости и ежедневному меню-требованию	На день проверки по табелю посещаемости <u>226</u> детей, в т.ч. <u>23</u> детей раннего возраста. По меню требованию <u>226</u> детей, в.ч. <u>23</u>

		раннего возраста. Фактическое количество детей <u>225</u> , в т.ч. <u>23</u> раннего возраста
2.4.	Соответствие документации по контролю за организацией питания требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 (журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок, журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнала учета температурного режима в холодильном оборудовании, журнала проведения витаминизации третьих и сладких блюд)	<u>соответствует</u> / не соответствует/ частично соответствует
2.5.	Наличие сопроводительной товарно-транспортной документации на поступающие продукты, их соответствие ветеринарным и санитарным нормам	<u>соответствует</u> / не соответствует/ частично соответствует
3. Материально-технические условия для организации питания воспитанников		
3.1.	Наличие помещений пищеблока, их санитарное состояние, наличие и техническое состояние системы приточно-вытяжной вентиляции воздуха	<u>соответствуют</u> / не соответствуют
3.2.	Наличие складских помещений, оснащение их необходимым оборудованием, приборами для измерения температуры, влажности воздуха.	<u>имеются/отсутствуют</u> <u>соответствуют</u> / не соответствуют
3.3.	Холодильное оборудование (наличие, техническое состояние, маркировка, наличие графиков размораживания)	<u>соответствует</u> / не соответствует/ частично соответствует
3.4.	Технологическое оборудование, производственные столы, стеллажи, шкафы (исправность, санитарное состояние, наличие и соответствие маркировки)	<u>соответствует</u> / не соответствует/ частично соответствует
4. Соблюдение требований СанПиН 2.4.1.3049-13 к санитарному состоянию и содержанию помещений пищеблока, оборудования, посуды, инвентаря		
4.1.	Наличие и хранение моющих и дезинфицирующих средств	<u>соблюдаются</u> / не соблюдаются
4.2.	Наличие и количество ванн для мытья кухонной и столовой посуды	<u>соответствует</u> / не соответствует
4.3.	Наличие графиков текущей и генеральной уборок	<u>имеются/отсутствуют</u>
4.4.	Наличие утвержденных инструкций по обработке посуды, инвентаря, оборудования	<u>имеются/отсутствуют</u> <u>соответствуют</u> / не соответствуют
4.5.	Наличие, хранение кухонной и столовой посуды (посуды из нержавеющей стали для приготовления киселей, компотов, отдельной посуды для кипячения молока);	<u>имеются/отсутствуют</u> <u>соответствует</u> / не соответствует
4.6.	Обработка шкафа для хранения хлеба	<u>соблюдается</u> / не соблюдается
4.7.	Хранение и уборка пищевых отходов	<u>соблюдается</u> / не соблюдается
5. Соблюдение требований к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий (соблюдение температурного режима, товарного соседства, сроков реализации).		
5.1.	Условия хранения скоропортящихся пищевых продуктов	<u>соблюдаются</u> / не соблюдаются



5.2.	Условия хранения овощей, фруктов (соблюдаются / не соблюдаются);	<u>соблюдаются</u> / не соблюдаются
5.3.	Условия хранения круп, бакалейных товаров, сыпучих продуктов	<u>соблюдаются</u> / не соблюдаются
5.5.	Условия хранения консервированной продукции	<u>соблюдаются</u> / не соблюдаются
5.6.	Условия хранения хлеба	<u>соблюдаются</u> / не соблюдаются
6. Требования к организации здорового питания и формированию ежедневного меню.		
5.1	Соответствие ежедневного меню примерному 20-дневному меню.	<u>соблюдаются</u> / не соблюдаются
6.2.	Требования к обработке мяса, птицы и рыбы	<u>соблюдаются</u> / не соблюдаются
6.3	Требования к обработке овощей, фруктов	<u>соблюдаются</u> / не соблюдаются
6.4	Требования к обработке яиц	<u>соблюдаются</u> / не соблюдаются
6.5.	Соблюдение технологии приготовления блюд	<u>соблюдаются</u> / не соблюдаются
6.6.	Соблюдение требований к профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности	<u>соблюдаются</u> / не соблюдаются
6.7.	Соблюдение режима отбора и хранения суточных проб	<u>соблюдаются</u> / не соблюдаются
6.8.	Соответствие выхода готовой продукции меню-требованию	<u>соответствует</u> / не соответствует
6.9.	Контроль за соответствием рациона питания физиологическим потребностям детей в энергии и пищевых веществах.	<u>обеспечивается</u> /не обеспечивается
7. Требования к организации питания детей дошкольного возраста в группах		
7.1	Санитарно-гигиенические условия для организации питания (наличие и соответствие требованиям СанПиН мебели, посуды, соблюдение режима мытья посуды),	<u>соответствует</u> / не соответствует/ частично соответствует
7.2	Соблюдение режима питания, возрастных объемов порций	<u>соответствует</u> / не соответствует
7.3	Организация питьевого режима	<u>соответствует</u> / не соответствует
7.4	Формирование у детей дошкольного возраста представлений об основах здорового образа жизни, рациональном питании, воспитание культурно-гигиенических навыков.	обеспечивается/не обеспечивается <i>реализуется программа "Здоровый образ жизни" в рамках "Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни"</i>
7.5	Информирование родителей о ежедневном меню, организации питания в МОУ.	обеспечивается/не обеспечивается
7.6.	Формы работы МОУ с участниками образовательных отношений по пропаганде здорового образа жизни, принципов рационального питания	<i>осуществляется в соответствии с годовым планом, проводятся акции, семинары, консультации</i>
8. Требования к соблюдению правил личной гигиены персоналом МОУ, прохождению профилактических медицинских осмотров и профессиональной гигиенической подготовки.		
8.1	Наличие медицинских книжек и своевременность прохождения медицинского осмотра, наличие отметок о профилактических прививках и результатах лабораторных исследований.	Кол-во работников <u>49</u> , в т.ч. внешних совместителей <u>7</u> ; <u>42</u> + <u>4</u> <i>исполнителя</i> кол-во мед. книжек <i>все мед. осмотры проходят в детском саду в сроки</i>
8.2	Соблюдение правил личной гигиены персоналом МОУ, наличие и санитарное состояние	<u>соблюдаются</u> / не соблюдаются



	спецодежды, внешний вид сотрудников пищеблока	
8.3	Контроль медицинским работником работы пищеблока, ведение Журнала здоровья	<u>обеспечивается/не обеспечивается</u>
9. Система контроля за организацией питания детей в МОУ		
9.1	Организация входного контроля за качеством поступающих на пищеблок продуктов:	<u>обеспечивается/не обеспечивается</u>
9.2.	Проведение бракеража готовой кулинарной продукции, ведение журнала бракеража готовой кулинарной продукции, соблюдение режима отбора и хранения суточных проб	<u>обеспечивается/ не обеспечивается</u>
9.3.	Работа с поставщиками по выполнению условий договоров на поставку продуктов питания (соблюдение графика, объемов поставки, качества поставляемых продуктов питания).	<u>обеспечивается/ не обеспечивается</u>
9.4	Общественно-административный контроль за организацией питания: - формы участия родительской общественности в контроле за организацией питания; - наличие планов, графиков контроля; - информирование родительской общественности о результатах контрольных мероприятий.	имеется/отсутствует <i>функциональный совет по питанию (имеется неон кадры, проводятся регулярные акции проверки)</i>
9.6.	Снятие остатков продуктов питания на пищеблоке и на складе (выборочно). Сверка результатов с книгой – журналом учета продуктов питания с меню-требованием.	<i>в журналы учета выборочно сверкается продукция по списку расходуемой с данными складского учета не укомплектовано.</i>

На основании проверки комиссия (проверяющий) пришли к следующим выводам:

*На основании проверки комиссия (проверяющий) пришли к следующим выводам: Комитетом совместно с администрацией по проверке переключены во внимание методы обеспечения контроля за качеством поступающих продуктов, условий, условий хранения, приготовления пищи. Проводятся учеты и контроль за качеством хранения и температурного режима хранения.*

*Рекомендации: обеспечить своевременную работу по привлечению детей к здоровому образу жизни, формированию привычек здорового питания. Обеспечивается административно-ответственный контроль за организацией питания.*  
*Рекомендации: рекомендовать спорт работ МОУ ВРР №8 по привлечению детей к здоровому образу жизни к началу учебного года.*

Акт составлен на 4 страницах в 2-х экземплярах.

Подписи членов комиссии:

*Тришук*  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: (да, нет) \_\_\_\_\_

С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен) \_\_\_\_\_

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагаются (не прилагаются) \_\_\_\_\_

Заведующая МОУ детским садом № 28 Ворошиловского района г. Волгограда  
(уполномоченный им представитель)

*Нобесов*  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

*И.И. Нобесов*  
\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)